



Notar Alkan Atak, LL.M. Eur.

Goldenbühlstraße 12
78048 Villingen-Schwenningen
07721 404 29 29

Datenblatt zur Vorbereitung einer General- und Vorsorgevollmacht

Sehr geehrte Mandantin, sehr geehrter Mandant,

vielen Dank für Ihr Interesse an unseren Dienstleistungen. Um den Ablauf zu erleichtern, möchten wir Sie bitten, das beigefügte Datenblatt möglichst vollständig auszufüllen und uns entweder per E-Mail (info@notar-atak.de) oder per Post zukommen zu lassen. Sollten Sie Unterstützung benötigen, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Basierend auf Ihren Angaben erstellen wir dann Ihren individuellen Urkundsentwurf.

Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Unterstützung!

VOLLMACHTGEBER

	Vollmachtgeber 1	Vollmachtgeber 2
Familienname		
Geburtsname		
Vorname(n)		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Telefon/Mobiltelefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		

BEVOLLMÄCHTIGTER

	Bevollmächtigter 1	Bevollmächtigter 2
Familienname		
Geburtsname		
Vorname(n)		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Telefon/Mobiltelefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
Verwandtschaft zum Vollmachtgeber:		
Vertretungsverhältnis	<input type="checkbox"/> einzeln vertretungsberechtigt <input type="checkbox"/> gemeinschaftlich vertretungsberechtigt, mit: Bevollmächtigter ____ Vollmachtgeber ____	<input type="checkbox"/> einzeln vertretungsberechtigt <input type="checkbox"/> gemeinschaftlich vertretungsberechtigt, mit: Bevollmächtigter ____ Vollmachtgeber ____

	Bevollmächtigter 3	Bevollmächtigter 4
Familienname		
Geburtsname		
Vorname(n)		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Telefon/Mobiltelefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
Verwandtschaft zum Vollmachtgeber:		

WEITERE ANMERKUNGEN (ETWA VERTRETUNGSVERHÄLTNISSE):

VERMÖGENSVERHÄLTNIS

Ungefährer Wert des Gesamtvermögens des Vollmachtgebers: _____ EUR

WEITERE HINWEISE

- Wie viele und welche Personen von Ihnen bevollmächtigt werden sollen, liegt allein in Ihrem Ermessen.
- Zum Termin muss/müssen nur der bzw. die Vollmachtgeber persönlich erscheinen. Die Bevollmächtigten müssen nicht anwesend sein.
- Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach §§ 12 ff. Bundesdatenschutzgesetz zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt.
- Zur Beurkundung ist es erforderlich, dass alle Beteiligten einen gültigen Personalausweis oder Reisepass vorlegen. Falls Namensänderungen (z.B. durch Heirat) nicht im Ausweisdokument vermerkt sind, müssen entsprechende amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorgelegt werden.
- Wenn der Notar/Notariatsverwalter den Auftrag erhält, einen Vertragsentwurf zu erstellen, fallen gemäß gesetzlicher Bestimmungen Gebühren an, auch wenn es später nicht zur Beurkundung kommt. Sollte es zu einer Beurkundung im selben Notariat kommen, werden die Entwurfsgebühren mit den Beurkundungsgebühren verrechnet und nicht separat berechnet.
- Nach Erhalt des Auftragsformulars werden wir Ihnen den Entwurf per Post oder E-Mail zusenden. Anschließend wird ein Termin vereinbart.

AUFTRAG AN DEN NOTAR

Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird der Notar beauftragt, einen Entwurf zu erstellen.

Der Entwurf soll übersendet werden

per Post

per E-Mail (unverschlüsselt)

an alle Beteiligten

SONSTIGES/BEMERKUNGEN

Ort, Datum

Unterschrift(en)